

ZARZĄDZENIE Nr 10/2019

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie
z dnia 16 stycznia 2019 r.**

w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie zatrudnionych do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973) oraz na podstawie § 11 ust. 12 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie uchwalonego przez Zarząd Powiatu Mławskiego uchwałą Nr 907/2018 z dnia 14 lutego 2018 roku ze zmianami zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Pracodawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, jeżeli osoby zatrudnione do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, u których badania okulistyczne w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania, złożą pisemny wniosek/podanie w tym zakresie.
2. Okulary zapewnia się pracownikom na okres ważności badań profilaktycznych.
3. W szczególnych przypadkach w sytuacji stwierdzenia przez pracownika pogorszenia się jego stanu zdrowia w związku z powstaniem lub zmianą wady wzroku w okresie ważności badań profilaktycznych, pracownik powinien dokonać odpowiedniego zgłoszenia do pracodawcy. Pracodawca może skierować pracownika na dodatkowe badania profilaktyczne w celu potwierdzenia powstania lub zmiany wady wzroku.
4. Jeżeli lekarz sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami w sytuacji, o której mowa w ust. 3, potwierdzi w sposób jednoznaczny powstanie lub zmianę istniejącej wady wzroku wymagającej stosowania okularów pracodawca, pomimo ważnych badań profilaktycznych, jest obowiązany do zapewnienia okularów pracownikowi na warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje monitor ekranowy w trakcie pracy, przez co najmniej połowę dobowego czasu pracy.
2. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok realizowany jest poprzez refundację kosztów zakupu poniesionych przez osoby, o których mowa w § 1 ust. 1.

3. Kwota refundacji za zakup okularów korygujących wzrok ustalona na podstawie dowodu zakupu nie może przekraczać kwoty 350 zł brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych brutto).

4. W przypadku zgubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie refunduje kosztów zakupu nowych okularów. Zakupu nowych okularów, wynikającego z obowiązku stosowania się do zaleceń lekarskich, pracownik dokonuje na własny koszt.

§ 3

1. Pracownik składa wniosek/podanie o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok wraz z oryginałem faktury VAT bądź rachunku wystawionego imiennie pracownikowi przez sprzedawcę, potwierdzający wydatkowaną kwotę, oraz kserokopię zaświadczenia lekarskiego pracownika, stwierdzającego konieczność pracy przy monitorze ekranowym w okularach korygujących wzrok, wydane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników.

2. We wniosku/podaniu pracownik określa w jaki sposób ma być dokonana refundacja wskazując numer rachunku bankowego bądź wypłata do rąk własnych.

3. Komórka organizacyjna właściwa w sprawach osobowych przekazuje pismo dotyczące wypłaty (wraz z kserokopią faktury VAT bądź rachunku) do komórki organizacyjnej właściwej w sprawach finansowych w celu dokonania pracownikowi zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

§ 4

Dofinansowanie, o którym mowa w § 2 ust. 3 przysługuje z częstotliwością przewidzianą dla badań profilaktycznych (wstępnych i okresowych), nie częściej niż raz na dwa lata z zastrzeżeniem § 1 ust. 3.

§ 5

Środki finansowe na refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, zabezpiecza się w ramach limitów przeznaczonych na finansowanie medycyny pracy.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 6/2008 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mławie z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie zaopatrywania w okulary ochronne pracowników na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Witold Zerański

RADCA PRAWNY
Bożenna Marchel-Parzyska
OL/C/524